



Wrocław, dnia 13 stycznia 2020 r.

OKE / WOA / 261 / 3 / 2020

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro

**Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu zaprasza do składania ofert na:
„Zakup i dostawa artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku na
potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu”.**

1. Zamawiający:

Nazwa OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA we Wrocławiu
Adres ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław
Numer telefonu 71-785-18-94
Numer faksu 71-785-18-66
Adres e-mail sekretariat@oke.wroc.pl
Strona internetowa www.oke.wroc.pl

2. Informacje ogólne

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U.2019 poz. 1843 ze zm.).
- 2.2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: bip.oke.wroc.pl
- 2.3. Postępowanie prowadzi: Wydział Organizacyjno-Administracyjny, tel. 71-785-18-55, 71-785-18-82.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu.**
- 3.2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie partiami na podstawie zamówień składanych przez zamawiającego telefonicznie lub e-mailem, w terminie do 3 dni od daty otrzymania zamówienia. W zamówieniach określone będą ilości i rodzaj asortymentu oraz miejsce odbioru zamówionej partii.
- 3.3. Oferowane produkty spożywcze winny mieć datę przydatności do spożycia nie krótszą, niż marzec 2021 r.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa	Jednostka	Ilość
1	Kawa rozpuszczalna JACOBS CRONAT GOLD w słoiku, 200g	sztuka	361
2	Kawa ziarnista do ekspresu LAVAZZA CREMA AROMA, op./1kg	opakowanie	30
3	Kawa mielona MELITTA AUSLESE KLASSISCH, op./500g	opakowanie	34
4	Herbata LIPTON w saszetkach, op./100 sztuk	opakowanie	341

5	Herbata TEEKANNE WORLD OF FRUITS w saszetkach op./6x5 szt.	opakowanie	150
6	Cukier biały, op./1kg	opakowanie	281
7	Łowicka śmietanka do kawy op./10x10 g	opakowanie	300
8	Ciastka deserowe MIESZANKA FAMILIJNA, op./710g	opakowanie	75
9	Ciastka E.Wedel DELICJE POMARAŃCZOWE, op./147g	opakowanie	140
10	Ciastka PISCHINGER CHAŁWOWY. op./700g	opakowanie	75
11	Ciasteczka kruche z marmoladą o smaku wieloowocowym, op./350g	opakowanie	140
12	Białe serwetki gastronomiczne, 15x15cm, op./500 szt.	opakowanie	3
13	Kubki papierowe dwuwarstwowe na gorące napoje, poj. 0,2l, w kolorze brązowym, op./100 sztuk	opakowanie	15
14	Plastikowe łyżeczki, op./100 szt.	opakowanie	20

4. Wymagania stawiane wykonawcy:

- 4.1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 4.2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego.
- 4.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji usługi.
- 4.4. Wykonawca jest zobowiązany do rozładunku i wniesienia dostarczonego towaru pod adres i miejsce wskazane przez zamawiającego.
- 4.5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

6. Sposób przygotowywania oferty

- 6.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo odręcznym w sposób czytelny.
- 6.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
- 6.3. Oferta powinna zostać złożona zgodnie z **formularzem ofertowym**, wzór stanowi - **załącznik nr 1**.
- 6.4. Do formularza oferty wykonawca dołączy następujące dokumenty:
 - 6.4.1. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.4.2. podpisane **oświadczenie wykonawcy**, wzór oświadczenia stanowi - **załącznik nr 2**,
 - 6.4.3. **status prawny wykonawcy**, wzór stanowi - **załącznik nr 3**.
- 6.5. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszym ogłoszeniu:
 - 6.5.1. oświadczenia dotyczące wykonawcy, składane są przez wykonawcę w formie oryginału,
 - 6.5.2. dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.5.1. powyżej, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 6.6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

- 6.7. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: **Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław** i oznaczone w sposób następujący:

<p style="text-align:center">O F E R T A N A U D Z I E L E N I E Z A M Ó W I E N I A „zakup i dostawa artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu”</p> <p style="text-align:center">postępowanie nr OKE / WOA / 261 / 3 / 2020</p> <p style="text-align:center">WYKONAWCA: [nazwa i dane adresowe do kontaktu]</p> <p style="text-align:center">Nie otwierać przed 21 stycznia 2020 r. do godziny 9:00</p>

7. Kryterium wyboru oferty

- 7.1. Złożone oferty będą sprawdzone pod względem formalnym poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów na zasadzie *spełnia/nie spełnia*.
- 7.2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zastosuje następujące kryteria i ich wagi:

kryterium	waga
cena oferty (brutto)	100%

- 7.2.1. Punkty za kryterium – **cena oferty** – zostaną obliczone wg wzoru i zaokrąglone do liczby całkowitej:

$$\text{liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

- 7.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
- 7.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
- 7.5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i spełnia niezbędne wymogi formalne.
- 7.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

8. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert

- 8.1. Oferty należy przesaść/składać **do dnia 20 stycznia 2020 r. do godz. 16:00** na adres zamawiającego: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław, Kancelaria Ogólna (parter).
- 8.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 21 stycznia 2020 r. o godz. 9:00** w siedzibie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57.
- 8.3. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności co najmniej dwóch pracowników zamawiającego.
- 8.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej - <http://bip.oke.wroc.pl> zestawienie ofert złożonych w postępowaniu zawierające:

- 8.4.1. kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- 8.4.2. nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie,
- 8.4.3. ceny zawarte w ofertach.
- 8.5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 8.6. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie <http://bip.oke.wroc.pl>.

9. Zawarcie umowy

- 9.1. Zamówienie będzie realizowane na podstawie **umowy pisemnej**, wzór umowy stanowi – **załącznik nr 4**.
- 9.2. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

10. Zapytania o przedmiot zamówienia

Wszelkich informacji na temat zamówienia udziela Beata Czaja, tel. 71 785-18-55, email: zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 11.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 11.1.1. administratorem Państwa danych osobowych jest Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław,
 - 11.1.2. kontakt do naszego inspektora ochrony danych: iod@oke.wroc.pl,
 - 11.1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „zakup i dostawa artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, nr OKE/WOA/261/3/2020,
 - 11.1.4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2019.1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 11.1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 11.1.6. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 11.1.7. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 11.1.8. posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych**;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11.1.9. nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

12. Załączniki do zapytania ofertowego

- 12.1. Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego.
- 12.2. Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia wykonawcy.
- 12.3. Załącznik nr 3 - status prawny wykonawcy.
- 12.4. Załącznik nr 4 - wzór umowy.

DYREKTOR
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
we Wrocławiu

Zatwierdzam: **mgr Piotr Świądrych**
[podpis i pieczęć dyrektora OKE]

.....
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do prowadzonego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną we Wrocławiu postępowania o udzielenie zamówienia nr OKE/WOA/261/3/2020 „zakup i dostawa artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu” oferujemy wykonanie ww. zamówienia za cenę:

Lp.	Nazwa	Jednostka	Przewidywana ilość do zakupu*	Cena jednostkowa brutto PLN	Wartość brutto (4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1	Kawa rozpuszczalna JACOBS CRONAT GOLD w słoiku, 200g	sztuka	361		
2	Kawa ziarnista do ekspresu LAVAZZA CREMA AROMA, op./1kg	opakowanie	30		
3	Kawa mielona MELITTA AUSLESE KLASSISCH, op./500g	opakowanie	34		
4	Herbata LIPTON w saszetkach, op./100 sztuk	opakowanie	341		
5	Herbata TEEKANNE WORLD OF FRUITS w saszetkach op./6x5 szt.	opakowanie	150		
6	Cukier biały, op./1kg	opakowanie	281		
7	łowicka śmietanka do kawy op./10x10 g	opakowanie	300		
8	Ciastka deserowe MIESZANKA FAMILIJNA, op./710g	opakowanie	75		
9	Ciastka E.Wedel DELICJE POMARAŃCZOWE, op./147g	opakowanie	140		
10	Ciastka PISCHINGER CHAŁWOWY. op./700g	opakowanie	75		
11	Ciasteczka kruche z marmoladą o smaku wielowocowym, op./350g	opakowanie	140		
12	Białe serwetki gastronomiczne, 15x15cm, op./500 szt.	opakowanie	3		
13	Kubki papierowe dwuwarstwowe na gorące napoje, poj. 0,2l, w kolorze brązowym, op./100 sztuk	opakowanie	15		
14	Plastikowe łyżeczki, op./100 szt.	opakowanie	20		
Ogółem wartość brutto					

* Ilości wskazane w tabeli są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty i mogą ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu). Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w niniejszej tabeli.

CENA OFERTY RAZEM

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, w formie i w zakresie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.

CENA BRUTTO W PLN

słownie złotych

Do niniejszej oferty załączamy:

1. Wzór oświadczenia wykonawcy - załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Status prawny wykonawcy - załącznik nr 3 do ogłoszenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że:

Jestem w stanie na podstawie przedstawionych mi materiałów zrealizować przedmiot zamówienia.

2. Oświadczam, że :

- 2.1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2.2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2.3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2.4. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji i nie ogłosiłem upadłości;
- 2.5. nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 2.6. nie jestem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 2.7. ponoszę odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych;
- 2.8. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz wszelkimi innymi informacjami koniecznymi do przygotowania oferty, i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń;
- 2.9. w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

.....
(miejscość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Status prawny wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....

REGON (pełny)									
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce rejestracji:

Powiat:

Adres:

Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy:

.....

nr tel./fax

adres poczty e-mail

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załączyć:

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**



UMOWA NR OKE/WOA/261/3/2020

zawarta we Wrocławiu w dniu roku pomiędzy:

Okręgową Komisją Egzaminacyjną z siedzibą we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław, posiadającą NIP 895-16-60-154, reprezentowaną przez dyrektora OKE Piotra Świądrycha, zwaną dalej Zamawiającym

a

Firmą z siedzibą we, ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr posiadającą NIP reprezentowaną przez, zwaną dalej Wykonawcą.

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, znak sprawy: OKE/WOA/261/3/2020, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U.2019.1843 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa artykułów spożywczych oraz artykułów jednorazowego użytku na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu** na warunkach i w cenach jednostkowych określonych w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr OKE/WOA/261/3/2020 będącym integralną częścią niniejszej umowy.
2. Oferowane produkty spożywcze winny mieć datę przydatności do spożycia nie krótszą, niż marzec 2021 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, z przyczyn wynikających ze specyfiki jego działalności.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany do 20% wskazanego w formularzu ofertowym asortymentu i ilości poszczególnych artykułów spożywczych (zwiększenie ilości danego artykułu z jednoczesnym zmniejszeniem ilości artykułu, którego zapotrzebowanie zmalało). W takim przypadku wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen jednostkowych artykułów spożywczych podanych w ofercie. Zmiany, o których mowa powyżej nie przekroczą wartości całkowitej zamówienia, wskazanej w § 4 ust. 1.
5. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych brutto podanych w ofercie przez cały okres trwania umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Artykuły spożywcze będą dostarczane w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 r. lub wcześniejszego wykorzystania środków finansowych, wskazanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, przeznaczonych na zakup w/w artykułów na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu.

§ 3

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Artykuły spożywcze muszą być opakowane oryginalnie, opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb zamawiającego wynikających z bieżącego zużycia.
3. Zapotrzebowania na kolejne dostawy zgłaszane będą przez zamawiającego pocztą elektroniczną lub pisemnie.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem finansowym i technicznym niezbędnym do wykonania dostaw w sposób niezakłócony i należyty.
5. Wykonawca będzie dostarczał towar własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko do siedziby Okręgowej

Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57 w godz. 9.00 - 15.00.

6. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i jakościowe dostarczanych artykułów spożywczych.
7. Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo uzgadniane, przy czym nie będą one przekraczać 3 dni roboczych licząc od dnia następnego po zgłoszeniu zapotrzebowania przez upoważnionych pracowników zamawiającego.
8. Upoważnieni pracownicy zamawiającego będą każdorazowo sprawdzali zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy.
9. W przypadku niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt towar wolny od wad i zgodny z zamówieniem.
10. W przypadku ujawnienia wad jakościowych po przyjęciu towaru, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wad.

§ 4

WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu całej umowy strony ustalają na kwotę złotych brutto (słownie:).
2. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe brutto określone w Formularzu ofertowym będącym załącznikiem do umowy pozostaną niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie ostatecznie wynikać będzie z rzeczywiście wykonanych dostaw (rzeczywiście dostarczonych ilości artykułów spożywczych) potwierdzonych przez zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień § 1 umowy i nie może przewyższyć wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy dostarczony i odebrany przez zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 5

PŁATNOŚĆ

1. Należność, za każdą dostawę, płatna będzie przelewem na konto wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia przedstawienia prawidłowo wystawionej na zamawiającego faktury przez wykonawcę wraz z dokumentem odbioru dostaw wystawionym przez zamawiającego.
2. Za datę dokonania płatności uważa się datę wprowadzenia płatności przez zamawiającego do systemu bankowości elektronicznej.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 10% łącznej wartości umowy brutto, gdy zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca. Kara umowna płatna jest w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do jej zapłaty,
 - 2) w wysokości 0,5% wartości zamówionej dostawy brutto za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 7 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w wysokości 0,5% wartości zamówionej dostawy brutto za zwłokę w dostarczeniu towaru zgodnego z zamówieniem i niedotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 10 za każdy dzień zwłoki,
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną potwierdzoną przez zamawiającego część umowy,
 - 5) jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających, jeżeli kara nie rekompensowałaby strat spowodowanych z winy wykonawcy.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość naliczonych kar.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez wykonawcę postanowień zawartych w niniejszej umowie, zamawiającemu służy prawo rozwiązania umowy w każdym czasie.
3. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego regulowania płatności przez zamawiającego, jeżeli zwłoka w płatności przekroczy 30 dni lub w przypadku nie wywiązywania się z terminów świadczenia usług serwisowych przez wykonawcę.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia zwłoki w realizacji dostaw przekraczającej pięć dni albo wystąpienia krótszej zwłoki co najmniej trzykrotnie,
 - 2) ujawnienie wśród dostarczonego towaru artykułów niebędących fabrycznie nowymi,
 - 3) trzykrotnej reklamacji wad jakościowych przedmiotu zamówienia,
 - 4) innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) zamiany osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - 3) innych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla zamawiającego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej strony.

§ 10

WARUNKI WSPÓŁPRACY Z PODWYKONAWCAMI

1. Warunki współpracy między wykonawcą a podwykonawcami:
 - 1) w przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy(om) wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego, podając nazwę(y) podwykonawcy(ów) oraz część zamówienia, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego(nich) zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(y) podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om), od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego;
 - 3) wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawca(y) wskazany(i) przez wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym podwykonawcom, chyba że wykonawca uzyska od zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
2. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień dodatkowych, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji przedmiotu niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony zamawiającego - Beata Czaja
 - 2) ze strony wykonawcy -

5. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru ze strony zamawiającego jest Beata Czaja - tel. kontaktowy 71-785-18-55 .
6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY