



Wrocław, dnia 27 listopada 2020 r.

OKE / WOA / 260 / 1 / 2020

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI

### 1. Zamawiający:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław

Adres strony internetowej: [bip.oke.wroc.pl](http://bip.oke.wroc.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. do niniejszego postępowania w sprawie zamówienia publicznego mają zastosowanie przepisy art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2019, poz. 1843 ze zm.),
- 2.2. postępowanie prowadzone jest zgodnie z wytycznymi Prawa zamówień publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami zamawiającego,
- 2.3. niniejsze ogłoszenie o zamówieniu jest opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej zamawiającego - [bip.oke.wroc.pl](http://bip.oke.wroc.pl), stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych wykonawców zainteresowanych niniejszym ogłoszeniem.

### 3. Przedmiot zamówienia:

- 3.1. W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 750 000 euro, Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu zaprasza do przedstawienia oferty na:

### **Świadczenie usług kurierskich z materiałami egzaminacyjnymi dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu w roku 2021**

- 3.2. **Kod CPV:** 64100000-7 [Usługi pocztowe i kurierskie]

#### 3.3. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia:

- 3.3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich z materiałami egzaminacyjnymi na obszarze kraju, ze szczególnym uwzględnieniem województw dolnośląskiego i opolskiego, których obszar obejmuje swoją działalnością Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu. Materiały egzaminacyjne będące przedmiotem transportu stanowią przesyłkę specjalnego znaczenia i są materiałami chronionymi przed nieuprawnionym ujawnieniem. Wykonawca zabezpieczy w czasie transportu materiały w taki sposób, aby nie doszło do ich zaginięcia lub uszkodzenia, a zwłaszcza pogięcia czy zamoczenia. Harmonogram odbioru przesyłek zawiera **załącznik nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu.

#### 3.3.2. Wymagania stawiane wykonawcy:

- 1) Wykonawca odbiera przesyłki wg ściśle określonego harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca przekazuje przesyłki do adresata wg ściśle ustalonego harmonogramu. Doręczenie przesyłek musi odbywać się za pisemnym potwierdzeniem.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do przyjmowania przesyłek także poza godzinami pracy instytucji, przez całą dobę – w godzinach ustalonych z Wykonawcą.

- 4) Zamawiający dopuszcza przechowywanie przez Wykonawcę przesyłek przez okres nie dłuższy niż 10 godzin w pomieszczeniu gwarantującym ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia przesyłek w okresie ich przechowywania.
- 5) Wykonawca zapewnia przeszkolenie kurierów w zakresie ustalonej z zamawiającym procedury przekazania i odbioru przesyłek oraz postępowania z nimi.
- 6) Wykonawca zaopatruje kurierów w specjalne upoważnienia do przekazania/odbioru uzgodnione z Zamawiającym, zapasowe etykiety adresowe oraz zapasowe opakowania gwarantujące ochronę przesyłek przed nieuprawnionym ujawnieniem.
- 7) Wykonawca udostępnia oprogramowanie umożliwiające masowy wydruk etykiet adresowych na przesyłki kurierskie na podstawie bazy danych przekazanej przez Zamawiającego. Wykonawca dopuszcza także generowanie etykiet adresowych z systemów Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca udostępnia pulę numerów przesyłek do generowania etykiet. **Wzór druku etykiet wymaga akceptacji Zamawiającego.**
- 8) Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy przekazuje dane osobowe i telefony kontaktowe osób odpowiedzialnych za monitorowanie i koordynowanie usług w każdym powiecie woj. dolnośląskiego i opolskiego. Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie tych danych dyrektorom szkół.

#### 4. Termin wykonania zamówienia:

Usługi kurierskie będą realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r. lub wcześniejszego wykorzystania środków finansowych, przeznaczonych na świadczenie usług kurierskich na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 i ust. 1b ustawy Pzp, tj.:

5.1.1. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp,

5.1.2. **posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

zamawiający wymaga by wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie wykonywania działalności pocztowej niewymagającej zezwolenia i był wpisany do rejestru operatorów pocztowych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1481).

5.1.3. **sytuacja finansowa lub ekonomiczna:**

zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

5.1.4. **posiadają zdolność techniczną lub zawodową:**

1) zamawiający wymaga by wykonawca wykazał, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 3 usługi kurierskie o wartości minimum 100 000 zł brutto każda na rzecz jednego zleceniodawcy,

2) zamawiający wymaga oświadczenia o liczbie pracowników służby doręczeń przesyłek zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę (**pkt 10 załącznika nr 2** do ogłoszenia),

3) zamawiający wymaga oświadczenia, że przechowywanie i sortowanie przesyłek odbywa się z wykorzystaniem co najmniej jednej objętej całodobową ochroną i monitoringiem sortowni zlokalizowanych na terenie działania Komisji. Ze względu na bezpieczeństwo i zmienne warunki atmosferyczne zamawiający nie dopuszcza przepakowywania przesyłek w systemie samochód-samochód (**pkt 9 załącznika nr 2** do ogłoszenia)

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

- 5.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.

## 6. Podstawy wykluczenia, odrzucenia ofert, unieważnienia postępowania:

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24. ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6.2. Zamawiający **odrzuca** ofertę, jeżeli:
  - 6.2.1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
  - 6.2.2. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 6.2.3. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6.2.4. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.3. Zamawiający **unieważnienia** postępowania, jeżeli:
  - 6.3.1. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - 6.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 6.3.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
  - 6.3.4. w przypadku gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

## 7. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego oraz braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5, wykonawcy wraz z ofertą składają aktualne na dzień składania ofert:
  - 7.1.1. **oświadczenie**, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące **załącznik nr 4** do ogłoszenia o zamówieniu,
  - 7.1.2. **oświadczenie**, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące **załącznik nr 5** do ogłoszenia o zamówieniu,
  - 7.1.3. **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - 7.1.4. **zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 7.1.5. **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający,

że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 7.1.6. zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, wszyscy wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują zamawiającemu **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, stanowiące **załącznik nr 6** do ogłoszenia o zamówieniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.1.7. W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty w ramach niniejszego postępowania złożenie ww. oświadczenia **nie jest wymagane**.
- 7.1.8. **wpis do rejestru operatorów pocztowych**, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. 2018, poz. 2188 ze zm.) w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 7.1.9. **wykaz zrealizowanych usług**, stanowiący **załącznik nr 7** do ogłoszenia o zamówieniu, zawierający zestawienie należycie wykonanych usług przez wykonawcę.
- 7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt. 7.1.1. oraz w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt. 7.1.2. ogłoszenia.
- 7.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt. 7.1.2. ogłoszenia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie z ppkt. 7.1.1. i ppkt. 7.1.2. ogłoszenia o zamówieniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. W tym celu wykonawca składa pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
- 7.5. Inne oświadczenia lub dokumenty składane przez wykonawców wraz z ofertą:
  - 7.5.1. wypełniony formularz ofertowy zawierający wymaganą do ważności oferty treść, stanowiący **załącznik nr 2** do ogłoszenia o zamówieniu,
  - 7.5.2. formularz cenowy, stanowiący **załącznik nr 3** do ogłoszenia o zamówieniu,
  - 7.5.3. pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów.

## **8. Sposób porozumiewania się z zamawiającym:**

- 8.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia i uzyskać wyjaśnienie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek ten wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl](mailto:zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl)
- 8.3. Zamawiający przekaże treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano ogłoszenie oraz zamieści je na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.4. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

8.4.1. w zakresie postępowania przetargowego Pani Beata Czaja, tel. 71 7851855, e-mail: [zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl](mailto:zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl)

8.4.2. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Pan Jakub Lis, tel. 602611591, e-mail: [zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl](mailto:zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl)

#### **9. Wymagania dotyczące wadium, zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **10. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **11. Sposób przygotowania oferty:**

##### **11.1. Przygotowanie oferty**

11.1.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo odręcznym w sposób czytelny.

11.1.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do ogłoszenia. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) w druku formularza ofertowego, opracowanego przez zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty. Niezastosowanie formularza określonego w załączniku nr 2 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.

11.1.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.

11.1.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.

11.1.5. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.

11.1.6. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

11.1.7. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

11.1.8. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszym ogłoszeniu:

- 1) oświadczenia dotyczące wykonawcy, składane są przez wykonawcę w formie oryginału,
- 2) dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1) powyżej, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

11.1.9. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

11.1.10. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

11.1.11. Postanowienia w sprawie **dokumentów zastrzeżonych:**

- 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp),
- 2) wymienione powyżej dokumenty wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób w oddzielnej kopercie, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji zamawiający nie będzie ujawniał.

- 3) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu,
  - 4) wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.1.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie koperty przed terminem z powodu nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11.1.13. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.1.14. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” w taki sam sposób jak oferta. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „OFERTA WYCOFANA”.
- 11.1.15. Wykonawca nie może wycofać oferty i dokonać zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
- 11.1.16. Przygotowując ofertę wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na ogłoszenie, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego.

## 11.2. Oferta wspólna

- 11.2.1. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.2.2. Oferta wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 11.2.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 11.2.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

## 11.3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 11.3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 11.3.2. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: **Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław** i oznaczone w sposób następujący:

**OFERTA NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
**„świadczenie usług kurierskich z materiałami egzaminacyjnymi**  
**dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu w roku 2021”**

**postępowanie nr OKE / WOA / 260 / 1 / 2020**

**WYKONAWCA:** .....

[nazwa i dane adresowe do kontaktu]

**Nie otwierać przed 9 grudnia 2020 r. do godziny 9:00**

### 11.3.3. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych

osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. 2019, poz. 1781 ze zm.) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej;

- 2) zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w ppkt 1) przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest, przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą, dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy, przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

## **12. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert:**

- 12.1. Oferty należy przesłać/składać do dnia **8 grudnia 2020 r. do godz. 16:00** na adres zamawiającego: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław, Kancelaria Ogólna (parter).
- 12.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **9 grudnia 2020 r. o godz. 9:00** w siedzibie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej zestawienie ofert złożonych w postępowaniu zawierające:
  - 12.5.1. kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
  - 12.5.2. nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie,
  - 12.5.3. ceny, terminy wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertacho ile informacje te objęte są przedmiotem zamówienia.
- 12.6. W razie stwierdzenia braku wymaganych załączników lub pełnomocnictw zamawiający, jeśli zajdą okoliczności określone w art. 26 ust. 3 lub ust. 3a ustawy Pzp, wyznaczy dodatkowy termin na ich uzupełnienie.
- 12.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

## **13. Sposób obliczenia ceny:**

- 13.1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna zostać podana przez wykonawcę dla każdej przesyłki w przedziale wag w formularzu cenowym, stanowiącym **załącznik nr 3** do ogłoszenia, z całkowitą ceną netto i brutto zamówienia.
- 13.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy, koszty dojazdów oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
- 13.4. Cena może być tylko jedna. Wszelkie upusty, rabaty powinny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń i tym podobnych działań w celu jej określenia.

## **14. Kryteria oceny ofert:**

- 14.1. W niniejszym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zastosuje następujące kryteria i ich wagi:

kryterium	waga
cena oferty (brutto)	80%
bezpieczeństwo przesyłek	10%
wskaźnik zatrudnienia	10%

14.1.1. Punkty za kryterium - **cena oferty** - zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 80\%$$

14.1.2. Punkty za kryterium - **bezpieczeństwo przesyłek** - zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{liczba sortowni w ofercie badanej}}{\text{największa liczba sortowni}} \times 100 \times 10\%$$

14.1.3. Punkty za kryterium - **wskaźnik zatrudnienia** - zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{zadeklarowana liczba pracowników służby doręczeń przesyłek zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w ofercie badanej}}{\text{zadeklarowana najwyższa liczba pracowników służby doręczeń przesyłek zatrudnionych na podstawie umowy o pracę spośród wszystkich podlegających ocenie ofert}} \times 100 \times 10\%$$

14.2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.

14.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po zsumowaniu wszystkich kryteriów uzyska najwyższą liczbę punktów.

14.4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

14.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

## 15. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

15.1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym ogłoszeniu.

15.2. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego ogłoszenia.

15.3. Przed podpisaniem umowy wykonawca winien złożyć:

15.3.1. kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego - w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum),

15.3.2. wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.

15.4. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

### 15.5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów:

15.5.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie dotyczącym:



- 1) zmiany przepisów prawa, mających zastosowanie do umowy, jej postanowienia z nimi sprzeczne tracą ważność zaś w ich miejsce będą miały zastosowanie przepisy znowelizowanego prawa,
  - 2) zmiany osób wskazanych do współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy
  - 3) zmiany danych stron,
  - 4) zmiany warunków technicznych zgodnie z bieżącymi potrzebami zamawiającego,
  - 5) zmian spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
- 15.5.2. Zmiany umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do umowy.

## **16. Inne informacje istotne dla udzielenia danego zamówienia:**

- 16.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 16.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 16.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 16.4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.
- 16.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 16.7. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
- 16.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 16.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16.10. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 16.11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 16.12. Zamawiający dopuszcza elektroniczny sposób nadawania przesyłek, a w sytuacjach awaryjnych przewiduje formę nadawania przesyłek z wykorzystaniem etykiet adresowych przekazanych przez wykonawcę.

## **17. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

- 17.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 17.1.1. administratorem Państwa danych osobowych jest Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław,
  - 17.1.2. kontakt do naszego inspektora ochrony danych: iod@oke.wroc.pl,
  - 17.1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług kurierskich z materiałami egzaminacyjnymi dla OKE we Wrocławiu w roku 2021” prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne, nr OKE/WOA/260/1/2020,
  - 17.1.4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2019, poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 17.1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 17.1.6. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 17.1.7. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 17.1.8. posiadają Państwo:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych\*\*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 17.1.9. nie przysługuje Państwu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 18. Załączniki do ogłoszenia o zamówieniu:

- 18.1. Załącznik nr 1 - Harmonogram odbioru przesyłek
- 18.2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- 18.3. Załącznik nr 3 - Formularz cenowy
- 18.4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 18.5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- 18.6. Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- 18.7. Załącznik nr 7 - Wykaz zrealizowanych usług
- 18.8. Załącznik nr 8 - Wzór umowy

**DYREKTOR**  
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej  
we Wrocławiu



*Piotr Świądrych*

Zatwierdzam: .....

[podpis i pieczęć dyrektora OKE]

\*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego