

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych netto

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu zaprasza do składania ofert na:

„Zakup i dostawa środków czystości na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu”.

1. Zamawiający:

Nazwa Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu
Adres ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław
Numer telefonu 71-785-18-94
Numer faksu 71-785-18-66
Adres e-mail sekretariat@oke.wroc.pl
Strona internetowa www.oke.wroc.pl

2. Informacje ogólne

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: <http://bip.oke.wroc.pl>
- 2.3. Postępowanie prowadzi: Wydział Organizacyjno-Administracyjny, tel. 602611591, 71-785-18-55.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa środków czystości na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu**.
- 3.2. Szczegółowy wykaz i opis środków czystości, stanowiących przedmiot zamówienia stanowi - **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 3.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia wskazanego w formularzu ofertowym do 20% (zwiększenie ilości danego artykułu z jednoczesnym zmniejszeniem ilości artykułu, którego zapotrzebowanie zmalało).
- 3.4. Zamawiający, w przypadku zmiany swoich potrzeb, zastrzega możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego.
- 3.5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57.
- 3.6. Dostarczenie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, partiami według potrzeb zamawiającego na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub e-mailem, w terminie do 3 dni od daty otrzymania zamówienia. W zamówieniach określone będą ilości i rodzaj asortymentu.
- 3.7. Wszystkie środki czystości zaproponowane przez wykonawcę muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego, m.in. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Opakowania muszą być czyste, suche, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość wyrobu. Przedmiot zamówienia nie może być porcjowany ani rozcieńczany przez wykonawcę.
- 3.8. Wszystkie środki czystości muszą posiadać na opakowaniach jednostkowych etykiety w języku polskim, zawierające co najmniej nazwę producenta oraz produktu, sposób użycia, przeznaczenie, informacje

o zagrożeniach, środki bezpieczeństwa i sposób przechowywania oraz posiadać terminy przydatności do stosowania co najmniej 6 m-cy od dnia dostarczenia.

4. Wymagania stawiane wykonawcy:

- 4.1. Wykonawca musi posiadać fachową wiedzę i dysponować wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi terminową realizację zamówienia.
- 4.2. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 4.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji usługi.
- 4.4. Wykonawca jest zobowiązany do rozładunku i wniesienia dostarczonego towaru pod adres i miejsce wskazane przez zamawiającego.
- 4.5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do 29 grudnia 2023 r.

6. Sposób przygotowywania oferty

- 6.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo odręcznym w sposób czytelny.
- 6.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
- 6.3. Oferta powinna zostać złożona zgodnie z **formularzem ofertowym**, wzór stanowi - **załącznik nr 2**.
- 6.4. Do formularza oferty wykonawca dołączy następujące dokumenty:
 - 6.4.1. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.4.2. podpisane **oświadczenie wykonawcy**, wzór oświadczenia stanowi - **załącznik nr 3**,
 - 6.4.3. **status prawny wykonawcy**, wzór stanowi - **załącznik nr 4**,
 - 6.4.4. wykaz potwierdzający posiadanie przez wykonawcę doświadczenia w realizacji usługi zbliżonej do niniejszego zamówienia, wzór **wykazu głównych usług** stanowi - **załącznik nr 5**.
- 6.5. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszym ogłoszeniu:
 - 6.5.1. oświadczenia dotyczące wykonawcy, składane są przez wykonawcę w formie oryginału,
 - 6.5.2. dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.5.1. powyżej, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

7. Kryterium wyboru oferty

- 7.1. Złożone oferty będą sprawdzone pod względem formalnym poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów na zasadzie *spełnia/nie spełnia*.
- 7.2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zastosuje następujące kryteria i ich wagi:

kryterium	waga
cena oferty (brutto)	100%

7.2.1. Punkty za kryterium – **cena oferty** – zostaną obliczone wg wzoru i zaokrąglone do liczby całkowitej:

$$\text{liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

- 7.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
- 7.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
- 7.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 7.6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i spełnia niezbędne wymogi formalne.

8. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert

8.1. Ofertę można przesłać/złożyć **do dnia 24 stycznia 2023 r. do godz. 15.30** w następujący sposób:

- 8.1.1. pisemne [na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław] w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oznaczoną w sposób następujący:

<p>O F E R T A N A U D Z I E L E N I E Z A M Ó W I E N I A <i>„Zakup i dostawa środków czystości na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu”</i></p> <p>postępowanie nr OKE / WOA / 261 / 5 / 2023</p> <p>WYKONAWCA: [nazwa i dane adresowe do kontaktu]</p> <p>Nie otwierać przed 25 stycznia 2023 r. do godziny 9:00</p>

- 8.1.2. drogą elektroniczną w postaci podpisanych i zaszyfrowanych skanów na adres e-mail: zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl

- 8.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 25 stycznia 2023 r. o godz. 9:00** w siedzibie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
- 8.4. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności co najmniej dwóch pracowników zamawiającego.
- 8.5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 8.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.oke.wroc.pl zestawienie ofert złożonych w postępowaniu zawierające:
 - 8.7.1. kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 8.7.2. nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie,
 - 8.7.3. ceny zawarte w ofertach.
- 8.8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 8.9. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego - bip.oke.wroc.pl.

9. Zawarcie umowy

- 9.1. Zamówienie będzie realizowane na podstawie **umowy pisemnej**, wzór umowy stanowi – **załącznik nr 6**.
- 9.2. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

10. Zapytania o przedmiot zamówienia

Wszelkich informacji na temat zamówienia udziela Jakub Lis, tel. 602611591, email: zamowienia.publiczne@oke.wroc.pl

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 11.1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław (dalej: *My*). Kontakt z nami możliwy jest również pod mailem: sekretariat@oke.wroc.pl.

- 11.2. Dane kontaktowe do naszego **Inspektora Ochrony Danych** to: iod@oke.wroc.pl lub Inspektor Ochrony Danych Osobowych Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław.
- 11.3. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 11.4. Jeśli jesteś wykonawcą lub reprezentantem wykonawcy (członkiem zarządu, pełnomocnikiem), przetwarzamy Twoje dane, które podałeś nam w ofercie lub są ogólnodostępne (np. wynikają z KRS, CEiDG). Jeśli jesteś pracownikiem, Twoje dane otrzymaliśmy od wykonawcy. Mogą to być dane takie jak: imię, nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe (jeśli jest to wymagane w konkretnym postępowaniu).
- 11.5. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz niezbędność do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym, zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej jako: ustawa Pzp (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO).
- 11.6. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11.7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 11.8. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu, ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 11.9. Nie udostępniamy Twoich danych na własność żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że podane przez Ciebie dane mogą być ujawnione:
- 11.9.1. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
 - 11.9.2. kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,
 - 11.9.3. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
 - 11.9.4. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
 - 11.9.5. kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją.
- Dodatkowo, Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego, są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.
- Jeśli jesteś zainteresowany jakie są to podmioty napisz na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław bądź skontaktuj się mailowo, za pośrednictwem naszej skrzynki: sekretariat@oke.wroc.pl. Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być również osoby lub podmioty, którym udostępnione zostaną informacje dotyczące postępowania, które jest jawne – z zastrzeżeniami wynikającymi z art. 18 ust. 3-6 oraz art. 74 ust. 3 PZP. Udostępnieniu mogą podlegać wszystkie dane osobowe, z wyjątkiem danych szczególnych kategorii – określonych w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.10. Przysługują Ci następujące prawa:
- 11.10.1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych;
 - 11.10.2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 11.10.3. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od nas ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy wniesienie żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia nie będziemy udostępniać tych danych, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 11.11. Nie przysługują Ci:
- 11.11.1. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 11.11.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 11.11.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11.12. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać poprzez kontakt pod adresem e-mail: sekretariat@oke.wroc.pl lub listownie na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław.
- 11.13. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to **masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: iod@uodo.gov.pl, www.uodo.gov.pl).

12. Załączniki do zapytania cenowego

- 12.1. Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 12.2. Załącznik nr 2 - wzór formularza ofertowego.
- 12.3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia wykonawcy.
- 12.4. Załącznik nr 4 - status prawny wykonawcy.

12.5. Załącznik nr 5 - wykaz głównych usług.

12.6. Załącznik nr 6 - wzór umowy.

DYREKTOR
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
we Wrocławiu



Zatwierdzam:**Piotr Świądrych**.....

[podpis i pieczęć dyrektora OKE]