

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

przeprowadzonej w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57,
53-533 Wrocław

1. Imiona i nazwiska, zajmowane stanowiska osób, których kontrola dotyczy oraz okres ich zatrudnienia na określonych stanowiskach:
 - p. Wojciech Małecki – dyrektor OKE Wrocław od 2005 r.
 - p. Jadwiga Korpanty – wicedyrektor OKE Wrocław od 2008 r.
2. Imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe kontrolerów, ze wskazaniem upoważnień do przeprowadzenia kontroli.
 - starszy ekspert w Wydziale Sprawdzianu i Egzaminu Gimnazjalnego, upoważnienie nr 28/2016 dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w Warszawie
3. Przedmiot i zakres kontroli, w tym faktycznie skontrolowany.
Organizacja i przeprowadzanie wglądów do prac egzaminacyjnych (egzamin gimnazjalny – język polski kwiecień 2016 r.)
4. Opis zastosowanej do badania metody próbkowania.
Kontrola odbyła się w losowo wybrany dzień z zastosowaniem statystycznej metody próbkowania, polegającej na zbadaniu 9 wglądów do prac egzaminacyjnych, co stanowi 100% w badanym dniu wglądów.
5. Cel kontroli
Celem kontroli było ustalenie zgodności z obowiązującymi procedurami w zakresie organizacji i przeprowadzania wglądów do prac egzaminacyjnych.
6. Miejsce i czas przeprowadzenia kontroli, z wyszczególnieniem ewentualnych przerw w kontroli:
 - 1) w siedzibie OKE 21.06.2016 r.
 - 2) w siedzibie CKE 22–29.06.2016 r.
7. Wskazanie osób realizujących w podmiocie kontrolowanym zadania będące przedmiotem kontroli wraz z ich zakresem obowiązków:
 - 1) – kierownik WEO
 - 2) – zastępca kierownika WEO
 - 3) – kierownik ZSiEG
 - 4) – ekspert WEO
8. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli, z uwzględnieniem zachodzących zmian w okresie objętym kontrolą i porównanie ze stanem wymaganym

We wszystkich badanych przypadkach przeprowadzona kontrola wykazała zgodność w organizacji i przeprowadzaniu wglądów do prac egzaminacyjnych z obowiązującymi przepisami: *Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego obowiązująca w roku szkolnym 2015/2016* sekcja 7.5 *Wgląd do sprawdzonej pracy egzaminacyjnej* oraz *Organizacja wglądów do prac egzaminacyjnych – egzaminy z zakresu kształcenia ogólnego* (materiały wewnętrzne OKE we Wrocławiu ustalone przez zespół kierowniczy).

Organizacja wglądów.

Złożone przez zdających lub ich rodziców/opiekunów wnioski o wgląd do prac egzaminacyjnych zostały zarejestrowane, a następnie pozytywnie rozpatrzone przez dyrektora OKE. Na dzień 21.06 br. wyznaczono wgląd do prac egzaminacyjnych z języka polskiego 9 uczniom. Na miejsce wglądów została przeznaczona i specjalnie do tego celu przygotowana sala. Następnie przez oddelegowanych do pracy przy wglądach ekspertów zostały przygotowane prace (każda praca została zeskanowana, uczeń zaś otrzymywał oryginał) i przekazane zainteresowanym, ponadto zdający otrzymali schematy oceniania zadań wraz z rozwiązaniami zadań zamkniętych. Po wglądach uczniowie lub rodzice/opiekunowie uzupełniali wnioski prośbą o weryfikację sumy punktów i o ponowne sprawdzenie pracy i przekazywali je wraz z pracami ekspertom. Prace bez odwołania wracały do WEO, prace z odwołaniem zostały zarejestrowane w systemie ACCES, a wnioski przekazane dyrektorowi OKE do rozpatrzenia.

Przeprowadzanie wglądów:

Każdy zdający i jego rodzic/opiekun mieli ustaloną godzinę wglądu, o czym zostali poinformowani po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku. Eksperci OKE oddelegowani do pracy przy wglądach zapraszali do sali oczekujące osoby. Każdy zdający i jego rodzic/opiekun był wylegitymowany oraz poproszony o wyciszenie i schowanie telefonu komórkowego (zakaz fotografowania prac). Następnie osoby zainteresowane otrzymywały kserokopię pierwszej strony karty odpowiedzi, oryginał pracy egzaminacyjnej oraz schemat oceniania i rozwiązania zadań zamkniętych, co potwierdzały odpowiednią adnotacją na formularzu. Osoby zainteresowane zostały poinformowane przez osoby nadzorujące wgląd o nieudzielaniu merytorycznych wyjaśnień dotyczących prac, o niekorzystaniu z własnych przyborów do pisania (każdy zdający otrzymywał przygotowane materiały do pisania – kartki i długopis – w celu ewentualnych notatek) oraz o zakazie nanoszenia jakichkolwiek zapisów na pracy (gdyby się jednak tak zdarzyło, oryginalne prace zabezpieczane są poprzez zeskanowanie ich). Na zapoznanie się z pracami osoby zainteresowane miały 30 minut, większość kończyła przeglądanie pracy przed czasem. Po zapoznaniu się z pracami, jeśli nie było zastrzeżeń, eksperci odbierali materiały (praca i dokumentacja) i nadawali im obieg zgodny z przyjętymi procedurami. Trzy osoby zgłosiły zastrzeżenia co do wyniku. W tym celu złożyły do dyrektora OKE wnioski z prośbą o weryfikację sumy punktów oraz wyznaczenie terminu z tym związanego. Wnioski wraz z pracami zostały przyjęte przez osobę nadzorującą wgląd, zarejestrowane w systemie ACCES, a następnie przekazane dyrektorowi OKE do rozpatrzenia.

9. Wzmianka o poinformowaniu kontrolowanego o przysługujących mu uprawnieniach.
Dyrekcja OKE została poinformowana o przysługujących im uprawnieniach, wynikających z regulaminu kontroli, który został przesłany do OKE Wrocław 25 maja 2016 r.
10. Dane o liczbie egzemplarzy sporządzonego protokołu oraz wzmianka o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu.
Protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach (jeden otrzymuje kontrolowany, a drugi kontrolujący).
11. Data sporządzenia protokołu
29.06.2016 r.
12. Podpisy zespołu kontrolnego
13. Podpis kontrolowanego

DYREKTOR
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
we Wrocławiu

mgr Wojciech Małecki